

Podle zákona o svobodném přístupu k informacím č. 106/1999 Sb. informace poskytují tzv. povinné subjekty, když zákon uvádí, že povinnými subjekty jsou:

- státní orgány a orgány územní samosprávy
- subjekty, kterým zákon svěřil rozhodování o právech, právem ochráněných zájmech nebo povinnostech fyzických nebo právnických osob v oblasti veřejné správy, a to pouze v rozsahu této jejich rozhodovací činnosti.

Zákon dále uvádí, jaké informace povinný subjekt neposkytuje nebo jejichž poskytování – za podmínek stanovených zákonem – omezuje.

Povinný subjekt neposkytuje informace:

1. je-li požadovaná informace (v souladu s právními předpisy) označena za utajovanou skutečnost (§ 7)
2. je-li požadovaná informace označena za obchodní tajemství (§ 9)
3. jestliže by se týkala informace o majetkových poměrech osoby, která není povinným subjektem, a byla-li by získána na základě zákonů o daních, poplatcích, penzijním nebo zdravotním pojištění nebo sociálním zabezpečení (§ 10)
4. probíhajícím trestním řízením, o rozhodovací činnosti soudů, o plnění úkolů zpravodajských služeb a o přípravě, průběhu a projednávání výsledků kontrol v orgánech Nejvyššího kontrolního úřadu ČR.

Tento zákon se nevztahuje na postup při poskytování informací povinnými subjekty, který je upraven zvláštními předpisy (např. zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, atp.)

V žádosti o poskytnutí informace musí být uvedeno:

- komu (kterému povinnému subjektu) je písemná žádost určena, např. Město Suchdol nad Lužnicí
- kdo písemnou žádost podává; u podání prostřednictvím telekomunikačního zařízení musí být uvedena příslušná identifikace žadatele, např. elektronická adresa.
- předmět žádosti, tj. jaké informace požaduje žadatel sdělit.

Pokud žádost o poskytnutí informace neobsahuje náležitosti uvedené shora, není žádost podáním ve smyslu tohoto zákona a žádost se odloží. V případě, že je žádost o poskytnutí informace nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována (předmět žádosti nelze identifikovat) nebo je předmět žádosti o poskytnutí informace formulován příliš obecně, vyzve povinný subjekt žadatele ve lhůtě do sedmi dnů od podání žádosti, aby svoji žádost doplnil – upřesnil, a to ve lhůtě do 30 dnů.

Pokud žadatel o poskytnutí informace žádost ve lhůtě do 30 dnů od doručení výzvy k doplnění neupřesní tak, aby splňovala zákonem předpokládané náležitosti, povinný subjekt rozhodne o odmítnutí žádosti. Na toto rozhodnutí se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád). Povinný subjekt odmítne žádost o poskytnutí informace pokud se tato nevztahuje k působnosti Města Suchdol nad Lužnicí.

V případě, že taková skutečnost nastane (zákonné důvody k odložení žádosti), povinný subjekt takovou žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost žadateli o poskytnutí informace sdělí do 3 dnů.

Žádost o poskytnutí informace podává žadatel ústně (osobně nebo telefonicky) nebo písemně (písemným podáním, faxem, elektronickou poštou, e-mail však musí být opatřen elektronickým podpisem).

Informace je povinným subjektem poskytnuta ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí podání nebo od upřesnění žádosti. Tuto lhůtu je možné ze závažných důvodů prodloužit nejvýše o 10 dnů.

Závažnými důvody jsou:

- a) vyhledávání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách
- b) vyhledávání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti
- c) konzultace s jiným povinným subjektem (nebo se dvěma či více složkami povinného subjektu), který má závažný zájem na předmětu žádosti.

Žadatel musí být vždy o prodloužení lhůty i o jeho důvodech prokazatelně informován, a to včas před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.

Takto stanovené lhůty se dále ze zákona (§ 20 odst. 3 zákona) prodloužují takto:

<b>Časové období</b>	<b>Základní lhůta pro poskytnutí informace</b>	<b>Možnost prodloužení poskytnutí informace</b>	<b>Lhůty</b>	<b>pro Lhůta celkem</b>
do 31. 12.2000	30 dnů (2x15)	20 dnů (2x10)		50 dnů
do 31. 12. 2001	23 dnů (15 + 1)	15 dnů (10 + 1)		38 dnů
od 1. 1. 2002	15 dnů	10 dnů		25 dnů

Pro počítání lhůty platí pravidla stanovená v § 40 zákona o správním řízení.

### **Rozhodnutí o nevyhovění žádosti o poskytnutí informace (§ 15)**

Pokud povinný subjekt žádosti žadatele o poskytnutí informace (byť i jen zčásti) nevyhoví, vydá o tom ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí. Na tato rozhodnutí se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád).

Pokud nebylo žádosti vyhověno z důvodů ochrany obchodního tajemství podle § 9 nebo ochrany práv třetích osob k předmětu práva autorského podle §11 odst. 2 písm. c), musí být v odůvodnění rozhodnutí uvedeno, kdo vykonává právo k tomuto obchodnímu tajemství nebo kdo vykonává majetková práva k tomuto předmětu ochrany práva autorského, je-li tato osoba povinnému subjektu známa.

### **Odvolání (§ 16)**

Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti lze podat odvolání. Povinný subjekt předloží odvolání spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení odvolání. Nadřízený orgán o odvolání ve stanovené lhůtě rozhodne.. Proti rozhodnutí o odvolání se nelze odvolat, je však přezkoumatelné soudem.

## Žádost o poskytnutí informace

(dle zákona č. 106/199 Sb. o svobodném přístupu k informacím)

**Žadatel:** .....

(jméno a příjmení, u právnické osoby název společnosti)

**Adresa (sídlo):**

.....

.....

**Telefon:** ..... **e-mail:** .....

**Žádá:** odbor..... Městského úřadu Suchdol nad Lužnicí  
(vyplňte pouze v případě, že je Vám známo, který odbor je příslušný k podání informace)

**o poskytnutí informace (charakteristika):** .....

.....

.....

.....

.....

**způsob poskytnutí informace: (vyznačte zvolený způsob)**

- a) zaslat na adresu .....
- b) zaslat e-mailem .....
- c) k osobnímu vyzvednutí v budově Městského úřadu Suchdol nad Lužnicí, nám.T.G.Masaryka 9, 378 06 Suchdol nad Lužnicí na podatelně – přízemí, dveře č.1

.....

**podpis**

**Převzal:** .....

**Dne:** .....